BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

# Epilepsiforeningen

Store Gråbrødrestræde 10 1, 5000 Odense C
CVR-nr. 57 41 54 28

## Årsrapport for 2021

# Indholdsfortegnelse


| | |
|---|---|
| Foreningsoplysninger m.v. | 3 |
| Ledelsespåtegning | 4 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5 - 8 |
| Ledelsesberetning | 9 - 11 |
| Resultatopgørelse | 12 |
| Balance | 13 - 14 |
| Egenkapitalopgørelse | 15 |
| Noter | 16 - 26 |

# Foreningsoplysninger m.v.

## Foreningen

Epilepsiforeningen
Store Gråbrødrestræde 10 1
5000 Odense C
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 57 41 54 28
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

## Direktion

Per Olesen

## Bestyrelse

Lone Brix Nørager Kristensen, formand
Berit Andersen
Peter Vomb
Rikke Malene Rogers
Casper Kløj Andersen

## Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Pengeinstitut

Jyske Bank

# Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Epilepsiforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 24. marts 2022

**Direktionen**

Per Olesen

**Bestyrelsen**

Lone Brix Nørager Kristensen
Formand

Berit Andersen

Peter Vomb

Rikke Malene Rogers

Casper Kløj Andersen

Denne dokumentnøgle: HBID V0V0e 77DEE BQVo HNVB DMDEE

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til medlemmerne i Epilepsiforeningen

## REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Epilepsiforeningen for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 97 af 27.01.2014, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores

forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 24. marts 2022

**Beierholm**
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Welinder
Statsaut. revisor

## HOVED- OG NØGLETAL

### Hovedtal

| Beløb i t.DKK | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|---|---|---|---|---|---|
| *Resultat* | | | | | |
| Nettoomsætning | 17.986 | 7.710 | 7.590 | 7.295 | 7.446 |
| Bruttofortjeneste I | 12.891 | 4.097 | 2.978 | 2.220 | 2.543 |
| Resultat før finansielle poster | 9.416 | 627 | 0 | 0 | 0 |
| Finansielle poster i alt | 644 | 164 | 424 | -284 | 284 |
| Årets resultat | 10.059 | 792 | -8 | -1.649 | -455 |
| *Balance* | | | | | |
| Samlede aktiver | 14.299 | 5.267 | 4.014 | 4.172 | 5.950 |
| Egenkapital | 13.143 | 3.083 | 2.291 | 2.299 | 3.948 |

### Nøgletal

| | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|---|---|---|---|---|---|
| *Soliditet* | | | | | |
| Soliditetsgrad | 92% | 59% | 57% | 55% | 66% |
| *Øvrige* | | | | | |
| Antal medlemmer | 5.509 | 5.476 | 5.413 | 5.466 | 5.503 |

*Definitioner af nøgletal*

Soliditetsgrad: $\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver}}$

Dannes dokumentnøgle: HTBIB-YQVQG-7ZQEE-BCVVQ-HVZVB-DMQEE

## Væsentligste aktiviteter

Det er Epilepsiforeningens grundlæggende formål at sikre mennesker med epilepsi og deres pårørende optimale livs- og behandlingsvilkår. Foreningen arbejder for formålet gennem:
Tilbud om rådgivning
Oplysningsarbejde
Interessevaretagelse
Forsikringsstøtte
Sociale aktiviteter og netværksarbejde
Støtte til enkeltpersoner med epilepsi og deres pårørende

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 10.059.288 mod DKK 791.527 for tiden 01.01.20 - 31.12.20 og et budgetteret underskud for perioden på 127.902. Balancen viser en egenkapital på DKK 13.142.679.

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten samt dennes beretning.

Ledelsen finder årets økonomiske resultat særdeles tilfredsstillende. Det er dog vigtigt at fremhæve, at det positive årsresultat ene og alene afspejler en betydelig og usædvanlig positiv udvikling ift. den budgetterede indtægt fra arvesager. Den sædvanlige driftsøkonomi i foreningen derudover holder sig stort set på det forventede og hidtidige niveau.

Organisatorisk bar 2021 igen præg af Covid-19 pandemien, men samtidig fastholdt foreningens hovedbestyrelse konsensus om, hvordan man håndterede de mange praktiske vanskeligheder, det gav året igennem; herunder især omkring aflysning af kredsgeneralforsamlingerne og den medfølgende dispensation til at fortsætte for de eksisterende bestyrelser.

Det har igen krævet betydelige kræfter at navigere i situationen hen over det meste af året; ikke mindst ift. et betydeligt antal aflysninger, som især ramte foreningens medlemsrettede aktiviteter samt den fysiske mødevirksomhed.

Foreningens medlemsrettede drift derudover: rådgivningsfunktion, informationsarbejde, medlemsbetjening, projektarbejdet for Coronamidler samt interessepolitisk arbejde - fortsatte stort set upåvirket af situationen; omend arbejdet i væsentlige dele af året foregik via hjemmearbejde og virtuelle møder for det meste af personalet.

Organisatorisk har der i 2021 været en positiv udvikling i medlemsantallet; således var der pr. 31/12 5.509 medlemmer mod 5.476 på samme tidspunkt sidste år – i alt en fremgang på 33 nye medlemmer.

Det vil fortsat være afgørende at fastholde en positiv medlemsudvikling i årene fremover. Foreningens grundlæggende drift hænger alene sammen gennem betydelige bidrag fra eksempelvis arv og fonde.

Foreningen kigger samtidig med afsæt i årets resultat ind i en ny økonomisk situation, hvor foreningens hovedbestyrelse med afsæt i et analysearbejde vil igangsætte nye målrettede initiativer.

Det er grundlæggende ikke Epilepsiforeningens formål at opsamle formue, men derimod bruge midler til fordel for medlemmerne.

Særskilt om foreningens indsamlingsaktiviteter i 2021:
I 2021 udgjorde de indsamlede midler i alt 12.059 kr. heraf indsamlede Epilepsiforeningen selv via MobilePay 7.628 kr., mens følgende privat indsamlede midler udgjorde resten:

- "Vi er Albert og Olivia": 2.700 kr.
- Betternow: 1.731 kr.

De indsamlede midler fra året er brugt til at understøtte foreningens generelle arbejde med rådgivning, kurser, oplysningsvirksomhed, sociale aktiviteter, forskning og politisk og faglig dialog, jf. note 6.

## Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Dannet dokumentnøgle: U1BIB-V0V0G-77OEE-BCKV6-U57VB-OWOEE

# Resultatopgørelse

| Note | | 2021 DKK | 2020 DKK |
|---|---|---|---|
| 1 | **Nettoomsætning** | **17.985.731** | **7.709.657** |
| 2 | Omkostninger til aktiviteter | -3.327.903 | -1.788.471 |
| | Andre eksterne omkostninger | -1.766.523 | -1.823.906 |
| | **Bruttofortjeneste I (71,7% - 53,1%)** | **12.891.305** | **4.097.280** |
| 7 | Personaleomkostninger | -3.475.763 | -3.470.004 |
| | **Bruttofortjeneste II (52,4% - 8,1%)** | **9.415.542** | **627.276** |
| 11 | Finansielle indtægter | 646.284 | 167.493 |
| 12 | Finansielle omkostninger | -2.538 | -3.242 |
| | **Finansielle poster i alt** | **643.746** | **164.251** |
| | **Årets resultat** | **10.059.288** | **791.527** |

## Forslag til resultatdisponering

| | | |
|---|---|---|
| Anvendt til medlemssystem, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer | 0 | -96.495 |
| Overført resultat | 10.059.288 | 888.022 |
| **I alt** | **10.059.288** | **791.527** |

Dannet dokumentnøgle: HJBIB-VMVNQ-7ZNEE-DRVVQ-HVPUD-DMNEE

# Balance

## AKTIVER

| Note | | 31.12.21 DKK | 31.12.20 DKK |
|---|---|---|---|
| | Deposita | 138.017 | 137.751 |
| | **Finansielle anlægsaktiver i alt** | **138.017** | **137.751** |
| | **Anlægsaktiver i alt** | **138.017** | **137.751** |
| | Andre tilgodehavender | 103.563 | 153.327 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 23.953 | 35.738 |
| | **Tilgodehavender i alt** | **127.516** | **189.065** |
| | Obligationer | 14.032.672 | 4.391.738 |
| | **Værdipapirer og kapitalandele i alt** | **14.032.672** | **4.391.738** |
| | Kontanter | 1.024 | 1.331 |
| | Indestående i kreditinstitutter | 0 | 547.469 |
| 13 | **Likvide beholdninger i alt** | **1.024** | **548.800** |
| | **Omsætningsaktiver i alt** | **14.161.212** | **5.129.603** |
| | **Aktiver i alt** | **14.299.229** | **5.267.354** |

Dannet dokumentnøgle: HJBID-VQVVo-7ZQEE-BCVVo-HVPVD-DWDCE

# Balance

## PASSIVER

| Note | | 31.12.21 DKK | 31.12.20 DKK |
|---|---|---|---|
| | Overført resultat | 13.142.679 | 3.083.391 |
| | **Egenkapital i alt** | **13.142.679** | **3.083.391** |
| | Øremærkede midler til projekter | 0 | 642.714 |
| | Indefrosne feriepenge | 0 | 411.984 |
| | **Langfristede gældsforpligtelser i alt** | **0** | **1.054.698** |
| | Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 0 | 320.000 |
| | Gæld til øvrige kreditinstitutter | 69.013 | 0 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 621.618 | 258.778 |
| 14 | Anden gæld | 465.919 | 550.487 |
| | **Kortfristede gældsforpligtelser i alt** | **1.156.550** | **1.129.265** |
| | **Gældsforpligtelser i alt** | **1.156.550** | **2.183.963** |
| | **Passiver i alt** | **14.299.229** | **5.267.354** |

15 Oplysninger om dagsværdi
17 Eventualforpligtelser
16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beierholm, dokumentnøgle: HJBID-VAVA0-7ZNEE-B2VV0-HJZJB-DWDCE

# Egenkapitalopgørelse

| Beløb i DKK | Overført resultat | Anvendt til medlemssystem, ny hjemmeside og uddeling af midler til økonomisk trængte medlemmer | Egenkapital i alt |
|---|---|---|---|
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20 | | | |
| Saldo pr. 01.01.20 | 2.195.369 | 96.495 | 2.291.864 |
| Forslag til resultatdisponering | 888.022 | -96.495 | 791.527 |
| Saldo pr. 31.12.20 | 3.083.391 | 0 | 3.083.391 |
| Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21 | | | |
| Saldo pr. 01.01.21 | 3.083.391 | 0 | 3.083.391 |
| Forslag til resultatdisponering | 10.059.288 | 0 | 10.059.288 |
| Saldo pr. 31.12.21 | 13.142.679 | 0 | 13.142.679 |

Beierholm dokumentnøgle: HJBID-VQVQG-7ZQEE-BQVVQ-HJZVB-DWQEE

# Noter

| | 2021<br>DKK | 2020<br>DKK |
|---|---|---|

## 1. Nettoomsætning

| | | |
|---|---|---|
| Kontingenter | 1.920.150 | 1.875.207 |
| Private indsamlinger | 12.059 | 83.266 |
| Arv | 10.814.012 | 2.013.167 |
| ULHAN 6515-0256 | 1.688.286 | 1.727.879 |
| Lejeindtægt campingvogn | 38.016 | 12.640 |
| §8 gaver og donationer | 711.581 | 388.205 |
| Porto og Bladpuljen | 51.158 | 48.070 |
| Aktiviteter og projekter jf. note 4 | 2.010.695 | 515.681 |
| Øvrige indtægter | 203.524 | 124.114 |
| Legater, fonde og sponsorater | 280.000 | 660.840 |
| Annonceindtægter | 102.350 | 90.588 |
| Administrationsindtægter | 150.000 | 150.000 |
| Medlemskurser, netværk mv. | 3.900 | 20.000 |
| I alt | 17.985.731 | 7.709.657 |

## 2. Omkostninger til aktiviteter

| | | |
|---|---|---|
| Aktiviteter og projekter jf. note 5 | 1.809.886 | 648.052 |
| Oplysningsmateriale og PR | 54.800 | 74.610 |
| Udlejningsomkostninger campingvogn | 99.807 | 24.163 |
| Kredsforeningsarbejde, kredstilskud m.v. | 225.900 | 202.200 |
| Sponsorater, forskning, fonde og legater | 350.028 | 63.368 |
| Synlighed | 152.071 | 63.891 |
| Ungdomsarbejdet | 0 | 204 |
| Porto og gebyrer | 138.780 | 136.194 |
| Arvesager | 26.451 | 5.042 |
| Politisk arbejde | 80.532 | 39.244 |
| Bladet Epilepsi | 332.569 | 340.067 |
| Informatører | 26.550 | 27.166 |
| Telemarketing og fundraising | 4.029 | 9.955 |
| Medlemsundersøgelser | 0 | 65.042 |
| Medlemskurser, sociale aktiviteter, netværk mv. | 0 | 70.223 |
| Uddeling af legater | 26.500 | 19.050 |
| I alt | 3.327.903 | 1.788.471 |

Denne dokumentnøgle: U1BIB-V0V0Q-77OEE Brugt til PWC

| | 2021<br>DKK | 2020<br>DKK |
|---|---|---|

## 3. Aktiviteter og projekter nettobeløb

| | | |
|---|---|---|
| Handicappuljen | 115.407 | 0 |
| HP 141-225 Sustainability, Democracy, Visibility | -148.606 | -187.812 |
| DH en hverdag med stærke fællesskaber i alt | -14.591 | 97.268 |
| Sociale aktiviteter | -58.605 | -6.877 |
| DH, Oplevelsesindustrien | 307.204 | -34.950 |
| I alt | 200.809 | -132.371 |

## 4. Aktiviteter og projekter indtægter

| | | |
|---|---|---|
| Handicappuljen 8775-0483 | 44.617 | 0 |
| Sociale arrangementer, deltagerbetaling mv. | 47.720 | 0 |
| Handicappuljen 8775-0544 | 115.407 | 0 |
| HP 141-225 Sustainability, Democracy, Visibility | 202.692 | 305.443 |
| DH, En hverdag med stærke fællesskaber | 565.249 | 210.238 |
| DP - Aktiviteter til styrket rådgivning | 429.856 | 0 |
| DH, Tilskud til aktiviteter der modvirker ensomhed | 88.000 | 0 |
| DH, Oplevelsesindustrien | 517.154 | 0 |
| I alt | 2.010.695 | 515.681 |

Beierholm
VI SKABER BALANCE

| | 31.12.21<br>DKK | 31.12.20<br>DKK |
|---|---|---|
| **5. Aktiviteter og projekter omkostninger** | | |
| Handicappuljen 8775-0483 | 44.617 | 0 |
| Sociale arrangementer | 106.325 | 6.877 |
| I alt | 150.942 | 6.877 |
| COVID-19 puljer: | | |
| DH en hverdag med stærke fællesskaber | 579.840 | 112.970 |
| DH MO tilskud 143525801 | 88.000 | 0 |
| DH, Oplevelsesindustrien | 209.950 | 34.950 |
| Udgifter DP - styrket rådgivning | 429.856 | 0 |
| COVID-19 puljer i alt | 1.307.646 | 147.920 |
| HP 141-225 Sustainability, Democracy, Visibility i alt: | | |
| Ovf. ESAU SDV | 270.821 | 400.000 |
| Projektbesøg SDV | 27.355 | 67.303 |
| Manhours og overhead SDV | 46.566 | 110 |
| Admin og mødeafholdelse SDV | 6.556 | 25.842 |
| HP 141-225 Sustainability, Democracy, Visibility i alt i alt | 351.298 | 493.255 |
| I alt | 1.809.886 | 648.052 |

Denne dokumentnøgle: UTBID VOVOB 77QEE BQVVO UVPVB DUWEE

| | 31.12.21<br>DKK | 31.12.20<br>DKK |
|---|---|---|

## 6. Indsamlinger (foreningens generelle formål)

| | | |
|---|---|---|
| Indkomne midler, private indsamlinger | 12.059 | 83.266 |
| Indkomne midler, §8 bidrag | 711.581 | 388.205 |
| I alt | 723.640 | 471.471 |
| Anvendelse af indsamlede midler | | |
| Omkostninger til sociale aktiviteter jf. note 5 | 12.059 | 83.266 |
| §8A - Telemarketing bidrag. andel af lønudgifter til rådgivning jf. note 7 | 274.345 | 388.205 |
| §8A - Andre indkomne midler. Omkostninger til sociale aktiviteter jf. note 5 | 81.570 | 0 |
| §8H - sendt videre til forskning i USA | 338.396 | 0 |
| Anvendt i alt | 694.311 | 388.205 |
| §8H - Uforbrugte midler henlagt til 2022 | 17.270 | 0 |
| Ialt | 723.640 | 471.471 |

## 7. Personaleomkostninger

| | | |
|---|---|---|
| Lønninger, feriepenge mv. | 3.225.866 | 3.319.296 |
| Ændring i feriepengeforpligtelse | 93.360 | 64.357 |
| Lønrefusioner | -342.815 | -326.765 |
| Pensioner | 386.376 | 337.804 |
| ATP-bidrag | 20.639 | 18.935 |
| AER-bidrag, AES-bidrag, Barsel.dk | 56.145 | 37.273 |
| Kursusomkostninger | 8.756 | 2.875 |
| Øvrige personaleomkostninger | 27.436 | 16.229 |
| I alt | 3.475.763 | 3.470.004 |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede i året | 8 | 8 |

Denne dokumentnøgle: HTBID-VMVNo-77NEE-BRVVo-HVPVD-DMNEE

| | 2021<br>DKK | 2020<br>DKK |
|---|---|---|
| **8. Lokaleomkostninger** | | |
| Husleje | 276.034 | 275.503 |
| El og vand | 35.141 | 37.589 |
| Rengøring | 30.338 | 48.665 |
| Drift fællesarealer | 56.079 | 46.775 |
| Skatter og afgifter | 8.336 | 10.216 |
| I alt | 405.928 | 418.748 |
| **9. Administrationsomkostninger** | | |
| Kontorartikler | 23.282 | 39.139 |
| IT-omkostninger | 250.249 | 278.836 |
| Vedligeholdelse; kopimaskine og frankeringsmaskine | 37.077 | 51.974 |
| Telefon og internet | 45.854 | 41.615 |
| Revision og regnskabsmæssig assistance inkl. reg 2020 | 68.589 | 51.247 |
| Revision projekter og rådgivning | 26.220 | 21.446 |
| Forsikringer og tyverialarm | 37.099 | 29.124 |
| Kontingenter | 64.996 | 103.265 |
| Hjemmeside | 59.804 | 55.224 |
| Inge Berthelsens Legat | 40.523 | 27.568 |
| Årskontingent Danske Patienter | 72.009 | 71.025 |
| Årskontingent Danske Handicaporganisationer | 32.813 | 35.000 |
| Årskontingent ISOBRO | 22.100 | 19.150 |
| Jubilæum | 1.799 | 0 |
| I alt | 782.414 | 824.613 |

Dannet dokumentnøgle: HJBID-VMVNo-7ZQEE-BQVVo-HVPVD-DMQEE

| | 2021<br>DKK | 2020<br>DKK |
|---|---|---|

## 10. Rejse- og mødeomkostninger

| | | |
|---|---|---|
| Hovedbestyrelse | 135.219 | 138.941 |
| Forretningsudvalg | 71.992 | 75.188 |
| Formandens rejseudgifter og vederlag | 203.329 | 226.931 |
| Ungdomsudvalg | 2.782 | 1.344 |
| ILAE/IBE | 1.006 | 0 |
| Næstformand vederlag | 0 | 10.000 |
| Frivillige | 7.992 | 10.647 |
| Rejse- og mødeudgifter personale | 15.535 | 16.448 |
| Dravet Danmark, herunder projektmidler | 139.701 | 78.741 |
| Øvrige mødeudgifter | 625 | 1.555 |
| Landsmøde | 0 | 20.750 |
| I alt | 578.181 | 580.545 |

## 11. Finansielle indtægter

| | | |
|---|---|---|
| Renter og udbytte | 5.350 | 91.162 |
| Urealiseret kursgevinst, værdipapirer | 640.934 | 76.331 |
| I alt | 646.284 | 167.493 |

## 12. Finansielle omkostninger

| | | |
|---|---|---|
| Renter, pengeinstitutter | 1.499 | 2.720 |
| Renteomkostninger i øvrigt | 500 | 0 |
| Valutakursreguleringer | 539 | 522 |
| I alt | 2.538 | 3.242 |

Denne dokumentnøgle: UTBID VQVQG-77ADE-BCVVG-UVZVB-QWVCE

| | 31.12.21<br>DKK | 31.12.20<br>DKK |
|---|---|---|

## 13. Likvide beholdninger

| | | |
|---|---|---|
| Kassebeholdning | 0 | 296 |
| Valutabeholdning | 1.024 | 1.035 |
| Jyske Bank | 0 | 547.469 |
| I alt | 1.024 | 548.800 |

## 14. Anden gæld

| | | |
|---|---|---|
| Moms og afgifter | 0 | 6.506 |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 104.124 | 287.953 |
| ATP og andre sociale ydelser | 7.952 | 7.952 |
| Feriepengeforpligtelse til funktionærer | 158.100 | 69.375 |
| Mellemregninger kredse | 195.743 | 178.701 |
| I alt | 465.919 | 550.487 |

## 15. Oplysninger om dagsværdi

| Beløb i DKK | Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele | I alt |
|---|---|---|
| Dagsværdi pr. 31.12.21 | 14.032.672 | 14.032.672 |
| Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen | 640.934 | 640.934 |

## 16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 17. Eventualforpligtelser

*Leasingforpligtelser*

Foreningen har indgået huslejekontrakt der kan opsiges med 6 måneders varsel. De samlede forpligtelser overstiger ikke 200 tkr.

## 18. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

## 18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Vareforbrug

Omkostninger til aktiviteter indeholder de omkostninger, der er medgået til foreningens primære aktiviteter, herunder projekter, kurser, foreningens blad m.v.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiel omkostning.

### Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

## BALANCE

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

## 18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

## 18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

PENNEO

*Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.*

*"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."*

**Peter Vomb**
**Bestyrelse**
*Serienummer: PID:9208-2002-2-474392489216*
*IP: 87.57.xxx.xxx*
*2022-05-04 06:59:05 UTC*
NEM ID

**Casper Kløj Andersen**
**Bestyrelse**
*Serienummer: PID:9208-2002-2-956243537466*
*IP: 87.49.xxx.xxx*
*2022-05-04 07:41:25 UTC*
NEM ID

**Berit Andersen**
**Bestyrelse**
*Serienummer: PID:9802-2002-2-120951595353*
*IP: 80.250.xxx.xxx*
*2022-05-04 07:47:42 UTC*
NEM ID

**Per Olesen**
**Direktion**
*Serienummer: PID:9208-2002-2-278862512229*
*IP: 80.62.xxx.xxx*
*2022-05-04 08:05:36 UTC*
NEM ID

**Henrik Welinder**
**Revisor**
På vegne af: Beierholm
*Serienummer: CVR:32895468-RID:78071014*
*IP: 212.98.xxx.xxx*
*2022-05-04 09:38:29 UTC*
NEM ID

**Lone Brix Kristensen**
**Bestyrelse**
*Serienummer: PID:9208-2002-2-990367147525*
*IP: 83.137.xxx.xxx*
*2022-05-04 12:32:43 UTC*
NEM ID

**Rikke Malene Rogers**
**Bestyrelse**
*Serienummer: PID:9208-2002-2-946220144971*
*IP: 193.163.xxx.xxx*
*2022-05-05 11:38:24 UTC*
NEM ID

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**