

Land of Hope
CVR-nr. 34 75 28 26

Årsregnskab 2020

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Bestyrelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Bestyrelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2020	10
Balance pr. 31.12.2020	11
Pengestrømsopgørelse 2020	12
Noter	13

Foreningsoplysninger

Forening

Land of Hope

Hjemmeside: www.landofhope.global

Vintervej 111, st.

8210 Aarhus V

CVR-nr.: 34 75 28 26

Hjemsted: Aarhus Kommune

Stiftet: 12. december 2012

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Eskild Christiansen, formand

Anja Ringgren Lovén

David Emmanuel Umem

Anders Stig Vestergaard

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for foreningen Land of Hope.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og indsamlingsloven samt bekendtgørelsen om indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Risskov, den 13. april 2021

Bestyrelse

Eskild Christiansen
formand



David Emmanuel Umem

Anja Ringgren Lovén

Anders Stig Vestergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Land of Hope

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for foreningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og indsamlingsloven samt bekendtgørelsen om indsamlinger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse årsregnskabsloven og indsamlingsloven samt bekendtgørelsen om indsamlinger jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningens i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en

garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forenings interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overens-

stemmelse med årsregnskabsloven og indsamlingsloven samt bekendtgørelsen om indsamlinger.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om bestyrelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og indsamlingsloven samt bekendtgørelsen om indsamlinger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

Aarhus, den 13.april 2021

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33 96 35 56

Søren Lykke
statsautoriseret revisor
MNE-nr: mne32785

Bestyrelsesberetning

Aktivitet

Foreningens formål er:

- at skabe en tryk opvækst for alle børn, udrydde al overtro og skabe udvikling,
- give fattige børn et bedre og mere værdigt liv,
- udbrede kendskab om børns forhold
- yde humanitær nødhjælp til fremtidige projekter, der omhandler børn og børns vilkår, direkte eller indirekte, fx ved støtte af lokale foreninger som opfylder foreningens formål, samt
- andre aktiviteter som direkte eller indirekte fremmer ovenstående formål.

Økonomisk udvikling

Foreningen har i årets realiseret et overskud på 456 t.kr. mod et underskud på 2.273 t.kr. sidst år. Bestyrelsen anser årets resultat som værende tilfredsstillende.

Egenkapitalen pr. 31.12.2020 udgør 8.115 t.kr.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og indsamlingsloven samt bekendtgørelsen om indsamlinger.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningens, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Kontingentindtægter og donationer

Kontingentindtægter og donationer indtægtsføres på bevillingstidspunktet. Kontingenter og donationer består af frivillige gaver foreningen modtager samt faste beløb der gives hver måned/år i forbindelse med kontingent indbetalinger.

Foredrag

Indtægter vedrørende foredrag indtægtsføres i den periode disse vedrører.

Tips og lottomidler

Foreningen indregner det fulde tilskudsbeløb for det år hvor tilskudet bevilliges til. Tips og lottomidler består af foreningens tilskud fra udelte tips og lottomidler.

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter består af foreningens salg af mercendise samt auktionssalg. Indregningen af øvrige indtægter sker når risikoovergangen til køber har fundet sted.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Omkostninger Nigeria

Omkostninger til Nigeria består af foreningens direkte og indirekte omkostninger til drift og tilskud af børnehjemmet i Nigeria. Omkostninger Nigeria indeholder også administrationsomkostninger herunder også personaleomkostninger der er fordelt med følgende fordelingsnøgle 75% af de samlede personaleomkostninger og 50% af de andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger består af personaleomkostninger der ikke kan henvises direkte til resourceforbrug til støtte eller drift i Nigeria.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger består af foreningens rejse- og opholdsomkostninger samt administrationsomkostninger, herunder omkostninger til advokat, revisor, EDB og øvrige eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger

Likvider

Likvider vedrører indestående i pengeinstitut målt til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Erhvervede immaterielle rettigheder

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag for akkumulerede afskrivninger. Immaterielle rettigheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsgrundlaget er fastsat til kostpris. Der foretages lineære afskrivninger baseret på levetiden som fastsættes til 7 år.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle forpligtelser

Anden gæld vedrører skyldige omkostninger, afsatte feriepengeforpligtelse samt andre skyldige omkostninger. Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svare til nominel værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter samt køb og salg af immaterielle anlægsaktiver. Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Kontingent		1.105.142	1.034.198
Foredrag		390.999	175.506
Donationer		3.704.946	3.102.586
Tips-og lottomidler	1	154.537	154.624
Øvrige indtægter		<u>369.331</u>	<u>231.236</u>
Indtægter		<u>5.724.955</u>	<u>4.698.150</u>
Omkostninger Nigeria		(4.298.557)	(5.659.418)
Rejse og opholdsomkostninger		(29.875)	(70.219)
Personaleomkostninger mv.		(750.736)	(692.937)
Administrationsomkostninger		<u>(242.316)</u>	<u>(466.204)</u>
Omkostninger		<u>(5.321.484)</u>	<u>(6.888.778)</u>
Af- og nedskrivninger		(48.099)	(47.964)
Årets resultat før finansielle poster		355.372	(2.238.592)
Finansielle poster		<u>100.854</u>	<u>(34.695)</u>
Årets resultat		<u>456.226</u>	<u>(2.273.287)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til egenkapitalen		<u>456.226</u>	<u>(2.273.287)</u>
I alt		<u>456.226</u>	<u>(2.273.287)</u>

Balance pr. 31.12.2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Immaterielle anlægsaktiver	2	240.631	288.730
Anlægsaktiver i alt		240.631	288.730
Andre tilgodehavender		228.725	17.591
Tilgodehavender		228.725	17.591
Andre værdipapirer og kapitalandele		3.081.047	0
Likvide beholdninger		5.129.711	7.551.277
Omsætningsaktiver i alt		8.439.483	7.568.868
Aktiver		8.680.114	7.857.598
Egenkapital primo		7.658.889	9.932.176
Overført resultat		456.226	(2.273.287)
Egenkapital		8.115.115	7.658.889
Kreditorer		44.500	30.000
Anden gæld		520.499	168.709
Kortfristede gældsforpligtelser		564.999	198.709
Gældsforpligtelser i alt		564.999	198.709
Passiver		8.680.114	7.857.598
Indsamlingsregnskab	3		

Pengestrømsopgørelse 2020

	2020 kr.	2019 kr.
Driftsresultat	390.067	(2.238.592)
Af- og nedskrivninger	48.099	47.964
Ændring i tilgodehavender	(211.134)	(17.591)
Ændring i leverandørgæld	<u>366.290</u>	<u>(1.523.667)</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift	<u>593.322</u>	<u>(3.731.886)</u>
Modtagne finansielle indtægter	102.016	0
Betalte finansielle omkostninger	<u>(35.857)</u>	<u>(34.695)</u>
Pengestrømme vedrørende drift	<u>659.481</u>	<u>(3.766.581)</u>
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver	<u>0</u>	<u>(944)</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer	<u>0</u>	<u>(944)</u>
Ændring i likvider	<u>659.481</u>	<u>(3.767.525)</u>
Likvider primo	<u>7.551.277</u>	<u>11.318.802</u>
Likvider ultimo	<u>8.210.758</u>	<u>7.551.277</u>
Fordeling af likvider		
Likvider	5.129.711	7.551.277
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>3.081.047</u>	<u>0</u>
Likvider ultimo	<u>8.210.758</u>	<u>7.551.277</u>

Noter

1. Tips-og lotto midler

Foreningen har modtaget tips- og lottomidler fra Kulturstyrelsen, som er anvendt i overensstemmelse med foreningens formål.

2. Immaterielle anlægsaktiver

Kostpris primo	336.694
Kostpris ultimo	<u>336.694</u>
Af- og nedskrivninger primo	(47.964)
Årets afskrivninger	(48.099)
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>(96.063)</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>240.631</u>

3. Indsamlingsregnskab

Donationer	2.817.387
Auktioner	129.268
Merchandise	240.063
Indsamlede midler i alt	<u>3.186.718</u>
Køb af merchandise	(54.540)
Frivillige og ambassadører	(14.088)
Annoncer og markedsføring	(36.200)
SMS-gebyr mv. vedr. donationer	(95.351)
Omkostninger i alt	<u>(200.179)</u>
Indsamlingsresultat	<u>2.986.539</u>

Der indgår alene omkostninger direkte knyttet til indsamlingen og ikke generelle administrationsomkostninger eller lønninger.

Overskuddet er sammen med andre interne overskudsgivende indsamlingsaktiviteter anvendt til foreningens vedtægtsbestemte formål der er indsendt til indsamlingsnævnet jf. J.nr. 20-72-00480.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Eskild Christiansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-401860792971

IP: 87.63.xxx.xxx

2021-04-13 06:05:50Z

NEM ID 

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 178.157.xxx.xxx

2021-04-13 06:27:01Z

NEM ID 

Anja Ringgren Lovén

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-093665204235

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-04-13 07:51:17Z

NEM ID 

Anders Stig Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-370537926698

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-04-14 14:42:00Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8UYZL-333ET-KLQC2-F416P-E0XJ5-Q4JU3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Tillæg til Årsregnskabet 2020:

Land OF Hope cvr:3475 2826

Erklæring om indsamlingens lovlighed

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Beretning om årets indsamling(er)

Foreningen har i det forgangene år foretaget indsamling via foreningens hjemmeside, nyhedsbreve og møder.

Oplysning om indtægterne og anvendelse heraf

Gaveindtægter/Donationer kommer primært fra personer, som har en særlig tilknytning til foreningen idet de har tegnet medlemskab eller på anden måde følger og deltager i foreningens aktiviteter.

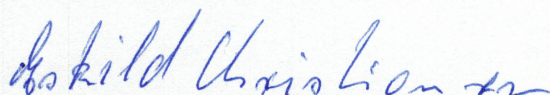
Posten "Almindelige gaver/Donationer" er således hovedsagligst gavebidrag/donationer fra ovennævnte personer i form af bankoverførsler, Betalingserviceaftaler, Mobile Pay mv.

I nedennævnte poster indgår også indtægter som hører under indsamlingstilladelsen. Disse indtægter og udgifterne forbundet dermed er opgjort.

Indsamlinger til generelle formål

Indkomne midler indsamlinger jf. årsregnskabet)	5.724.955 kr. (heraf 3.704.946 kr. offentlige
Direkte anvendt i Nigeria og indsamlings/adm. omk.	1.774.157 kr. (afregnet jf. opgørelse side to) <u>2.524.400 kr.</u> (jf. årsregnskabet)
Resultat	1.426.398kr.
Anvendelse efter formålet til:	
Generel drift	<u>1.774.157 kr.</u> (Midler direkte anvendt i Nigeria)
Anvendt i alt	4.298.557 kr.

Århus, den 23. februar 2022



Eskild Christiansen
Chairman of the Board
Land of Hope
eskild@landofhope.dk

Specifikation af pengeforbrug i Nigeria:

- 1. Uddannelse.** 4 gange om året skal der betales skolepenge for 81 børn. Udover skolepenge skal der betales til skolebøger, skolemateriale, skoleuniformer, sko, strømper til 81 børn og bustransport og madpenge til vores børn der går på universiteterne. Der skal også betales for optagelsesprøver til de højere uddannelser og hvert år betaler vi for at børnene kommer på sommer boot camps og skoleudflugter. Vi har også børn der er i lærer som tømmer og hertil betaler vi for værktøj, deres træning, og de daglige udgifter som mad og transport.
- 2. Medicin og sundhed.** Hver måned skal der købes en masse medicin: Malaria, tyfus, kolera, smertestillende, antibiotika, penicillin, og meget mere. Vi har 21 piger der alle har fået menstruation så der skal købes bind hver uge. Hver uge har vi børn der går til fysioterapi og genoptræning af brækket knogler. Hver 3-4 måned har vi børn der skal have foretaget små operationer med lokalbedøvelse. Vi har også børn der bliver indlagt med f.eks. større operationer som blindtarmsbetændelse, infektioner, mave/tarm problemer (ormeinfektioner). Vi har et par gange om året børn der er indlagt i længere tid (4-6 måneder) efter f.eks. redningsmissioner hvor børnene er slemt tilredte. Det koster mange penge hver dag at have børn indlagt. Vi køber også medicin til børn med psykiske lidelser. Vi har to børn nu der går til psykolog en gang om måneden. Og vores børn kommer til tandlæge check og nogle har fået foretaget tandoperationer. Vi bruger også penge på at købe forskellige tests som malaria tests, HIV-tests og til scanninger.
- 3. Lønninger til de lokal ansatte.** Hver måned skal der betales løn til de ansatte. Vi betaler løn til mere end 39 ansatte og 17 ad-hoc ansatte.
- 4. Vedligeholdelse.** Det koster mange penge at vedligeholde et center på mere end 3 hektar. Det drejer sig om vedligeholdelse af vores bygninger. Regnsæsonen er hård og efterlader en del skade: Maling, tag, gulve, lofter, reparationer af vinduer. Reparationer af toiletterne, vandhaner, udskiftning af diverse rør, facader på alle bygningerne og meget mere. Der er også et stort arbejde i vedligeholdelse af vores græsarealer, planter, blomster og andet havearbejde. Der bliver også brugt penge på vedligeholdelse af vores hønsegårdsanlæg, fisketanke og snelegården. Reparationer af vores store generatorer og andre maskiner. Vedligeholdelse af vores vandtanke. Vedligeholdelse af vores sportsarealer. Udskiftninger af pærer og lamper. Reparation af alt elektronik og ledninger. Renovation af drengenes værelser: Nye senge og nye madrasser. Vedligeholdelse af vores bus og vores biler.
- 5. Gas og benzin.** Hver måned skal der betales penge til gas og benzin for at holde vores generator i gang der styrer alt elektricitet. Elektricitet til lys, gaskomfurer, kontorarbejde som printer og andet it-udstyr. Generatoren bruges også når der arbejdes med håndværksmaskiner til reparationer af diverse vedligeholdelse. Der skal bruges penge til benzin til skolebussen og bilerne. Benzin til alt transport. Det er en stor generator vi har og den koster mange penge at holde i gang. Hver måned udskifter vi gascylinder i køkkenet.
- 6. Mad.** Hver måned betaler vi mange penge til mad. Køkkenpersonalet laver mad til 81 børn og alle de ansatte 3 gange om dagen. Børnene får hver uge fisk, grønt, kød og frugt. Vi har flere børn på forskellige diæter alt afhængig af deres sygdomme og vækst. Udover mad til børn og ansatte bruger vi også hver måned penge på mad til vores dyr der skal fodres hver eneste dag: Kyllinger, fisk, snegle og hunde.

7. **Administration.** Der bruges penge på administrationen hver uge i Nigeria. Det er til diverse kontorartikler, dokumenter, DSTV, printer, projektor, og andet it-udstyr. Internet udgifter. Det koster også penge at få diverse dokumenter fra myndighederne. Det koster penge at få politigodkendelser. Det koster penge at få politibeskyttelse til Anja og David Jr. når de er på besøg. Sikkerhedsudgifter.
8. **Projekter og oplysningsarbejde.** Vi bruger hvert år penge på både store og små projekter: Hønsegård, fisketanke, science laboratorie, landbrugsprojekter, indkøb af musikinstrumenter, indkøb af computere, opførelse af et bibliotek, projekter i lokalområderne. Vi bruger penge på oplysningsarbejde og oplysningskampagner: Brochurer, presse, radioreklamer, transport, leje af lokaler mad og drikke. Vi afholder sportsbegivenheder og fodboldturneringer og inviterer de lokale til at deltage. Vi støtter også børn i de lokale områder og hjælper med små diverse udgifter.
9. **Diverse.** Vi har børn der ikke længere bor på Land of Hope men som bor på universitetsområderne og vi betaler deres husleje, mad og diverse udgifter. Vi betaler også uddannelse, skolebøger og mad til nogle af vores børns familier ude i de lokale områder: Hjemmebesøg. Hygiejne udgifter: Toilettepapir, håndklæder, sæbe, creme, tandpasta, rengøringsmidler osv.