



Pushkar Children Trust

Indsamplings- og fordelingsregnskab for perioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021

Asnæs

Asnæs Centret 45, 4550 Asnæs
tlf. +45 59 65 20 00

Holbæk

Tækkemandsvej 1, 4300 Holbæk
tlf. +45 59 43 93 43

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Oplysninger om Pushkar Children Trust	1
Ledelsens påtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsens beretning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9

Oplysninger

Foreningen

Pushkar Children Trust
Reberbanegade 27
2300 København S

Telefon: 61 75 61 50

J.nr. 19-700-01385

Hjemsted: Københavns kommune

Regnskabsår: 1. februar – 31. januar

Ledelse

Trine Obel, formand

Ellisiv Nyre Bergmann, næstformand

Revision

Revida Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Tækkemandsvej 1
4300 Holbæk

Ledelsens påtegning

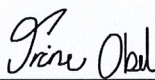
Initiativtagerne bag Pushkar Children Trust som ansvarlige for Indsamlings- og fordelingsregnskabet har dags dato af lagt regnskab for indtægter og omkostninger vedrørende Pushkar Children Trust for perioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021.

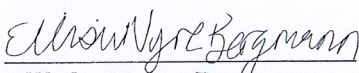
Indsamlings- og fordelingsregnskabet er aflagt efter beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at indsamlings- og fordelingsregnskabet for perioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021 giver et retvisende billede af indsamlingens indtægter og udgifter.

Vi anser at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelsen jf. bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om indsamling m.v. jf. bekendtgørelsen § 8 stk. 3.

København den 12. juli 2021


Trine Obel


Ellisiv Nyre Bergmann

Den uafhængige revisors erklæringer

Til Pushkar Children Trust og Indsamlingsnævnet

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for Pushkar Children Trust for regnskabsperioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021, der omfatter indsamlingsregnskabet og anvendt regnskabspraksis. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet efter gældende regler.

Det er vores opfattelse, at regnskabet efter afholdelse af indsamlingsaktiviteter for perioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis. Det er endvidere vor opfattelse, at de indsamlede midler er anvendt som anført i regnskabet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse.

Vi henleder opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter anvendt regnskabspraksis og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for initiativtagerne og bør ikke udleveres eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Initiativtagernes ansvar for årsregnskabet

Initiativtagerne har ansvaret for udarbejdelsen af regnskabet, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis. Initiativtagerne har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som initiativtagerne anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Initiativtagerne er ansvarlige for at overvåge regnskabsaflæggelsen.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om opgørelsen som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af opgørelsen.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i opgørelsen, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

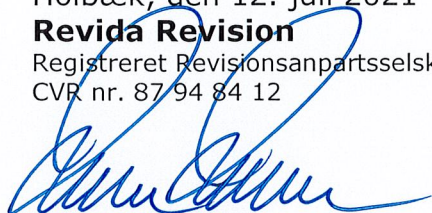
Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af indsamlingsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med indsamlingsregnskabet.

Holbæk, den 12. juli 2021

Revida Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

CVR nr. 87 94 84 12



Lasse Larsen

Registreret revisor

MNE nr. 15627

Ledelsens beretning

Formål

Pushkar Childrens Trust formål er at indsamle midler som skal anvendes til støtte og forbedring af livskvaliteten for fattige børn og unge i lokalsamfundet i byen Pushkar i Indien.

Indsamlingsperiode

Indsamlingen foregik i henhold til indhentet indsamlingsgodkendelse i perioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021. Indsamlingen er foregået via hjemmesiden www.pushkar-childrens-trust.org og Facebook.

Resultat af indsamlingen

Der blev i alt i perioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021 modtaget donationer på kr. 164.630, hvoraf kr. 150.539 blev brugt til formålet og kr. 9.000 til administration. Overskud kr. 5.091 overføres til nye projekter.

Anvendt regnskabspraksis

Indsamlings- og fordelingsregnskabet for Pushkar Children Trust for perioden 1. februar 2020 – 31. januar 2021 er aflagt efter følgende bestemmelser.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes når kontante betalinger indsættes på den til indsamlingens oprettede bankkonto. Udgifter indregnes ligeledes med de beløb der er udbetalt fra den af indsamlingen hørende bankkonto.

Indtægter

Indtægter udgøres af kontante modtagne donationer.

Udgifter

Udgifter omfatter betaling til privatskoler, undervisningsmaterialer, lokaleomkostninger, lønninger til lærere, tøj, uniformer, tasker, forplejning m.m.

Administration

Udgifter til administration udgør gebyrer ved valutaomregning, gebyrer, hjemmeside, gebyr til Indsamlingsnævnet og regnskabsudarbejdelse.

Resultatopgørelse

	2020/2021 kr.	2019/2020 kr.
Indsamlet	164.630	134.243
Udgifter:		
Privatskoler	45.287	53.484
Lønninger til lærer	9.197	12.074
Lokaleomkostninger	8.906	6.971
Undervisningsmaterialer, tasker, tøj, udflugter m.m.	23.428	33.091
Forplejning	63.721	23.544
	150.539	129.164
Administration:		
Gebyr valutaomregning	4.920	2.727
Gebyr indsamplingsnævnet	1.100	1.100
Hjemmeside	480	0
Revision	2.500	2.500
	9.000	6.327
Resultat	5.091	-1.248
Der fordeles således:		
Overført til nye projekter	5.091	-1.248
	5.091	-1.248

Balance pr. 1. februar 2020

Aktiver

	2020/2021 kr.	2019/2020 kr.
Likvide beholdninger	<u>9.007</u>	<u>3.916</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>9.007</u>	<u>3.916</u>
Aktiver i alt	<u>9.007</u>	<u>3.916</u>

Passiver

Formue pr. 1. januar 2020	1.416	2.664
Overført resultat	<u>5.091</u>	<u>-1.248</u>
Egenkapital i alt	<u>6.507</u>	<u>1.416</u>
Revision	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
Passiver i alt	<u>9.007</u>	<u>3.916</u>